

PATVIRTINTA
Vilniaus Pavilnio progimnazijos
direktoriaus 2023 m. balandžio 20 d.
įsakymu Nr. V-41-(1.3.E)

VILNIAUS PAVILNIO PROGIMNAZIJS KLASIŲ KOMPLEKTACIJOS, MOKINIŲ BEI VADOVŲ SKYRIMO Į KLASES TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klasės komplektuojamos vadovaujantis Savivaldybės (progimnazijos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos) kiekvienais kalendoriniais metais Progimnazijai nustatytu klasių ir mokinių skaičiumi jose.

2. Mokinių priėmimas į Vilniaus Pavilnio progimnaziją vykdomas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (2021-12-31 Nr. 2323 redakcija) patvirtintu Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2023 m. sausio 18 d. sprendimu Nr. 1-1747 patvirtintu Priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašo nuostatomis.

II SKYRIUS SKYRIMO Į KLASES VYKDYMAS

3. Mokinių skyrimą į klases vykdo direktoriaus įsakymu patvirtinta priėmimo komisija, direktorius įsakymu patvirtina mokinio(-ių) priėmimą ir skyrimą į klasę(-es).

4. Skirstydama mokinius į klases, komisija atsižvelgia į vaiko interesus ir gerovę, nediskriminavimo (visiems vaikams garantuojamos vienodos teisės nepriklausomai nuo vaiko ar jo tėvų (globėjų) rasės, kalbos, socialinės padėties ar kitokių aplinkybių), konfidencialumo, nešališkumo, skaidrumo principais.

III SKYRIUS SKYRIMO Į KLASES KRITERIJAI

5. Skyrimo į pirmas ir penktas klases kriterijai:

5.1. mokinių skaičiaus klasėje tolygumas;

5.2. berniukų ir mergaičių klasėje skaičiaus proporcingumas;

5.3. dorinio ugdymo dalyką (etiką/tikyba) pasirinkusių mokinių skaičius klasėje;

5.4. tolygus SUP turinčių mokinių skaičius klasėse.

6. Pirmiausiai į klases vienodu skaičiumi skiriami:

6.1. mokiniai, jau turintys PPT įvertintus specialiuosius ugdymosi poreikius (SUP), atsižvelgiant į mokinių SUP lygį (nedideli, vidutiniai, dideli, labai dideli);

6.2. mokiniai likę kartoti kurso.

7. E. prašymuose nurodyti tėvų pageidavimai individualiai svarstomi priėmimo komisijoje.

8. Mokiniai, atvykę mokytis į 2–4, 6–8 klases, ar atvykę į Progimnaziją per mokslo metus, skiriami atsižvelgiant:

8.1. jei mokinsys turi SUP – į klasėje besimokančių SUP turinčių mokinių skaičių (užtikrinamas tolygumo principas) ir/ar mokinio turimų SUP lygį bei galimybę užtikrinti specialiąją (mokytojo padėjėjo) pagalbą;

8.2. į klasėje esanti mokinių skaičių;

8.3. į mokinio II-osios užsienio kalbos, dorinio ugdymo dalyko pasirinkimą.

9. Mokinio perkėlimas iš vienos paralelinės klasės į kitą, siekiant užtikrinti sėkmingą mokinio ugdymą(si) vykdomas (jei paralelinėje klasėje yra laisvų vietų):

9.1. Vaiko gerovės komisijos teikimu, suderinus su mokiniu, jo tėvais/globėjais;

9.2. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu – klasės keitimo priežastis individualiai aiškinantis su mokiniu, jo tėvais/globėjais, klasės vadovu, pagalbos mokiniui specialistais.

IV SKYRIUS KLASIŲ VADOVŲ SKYRIMO KRITERIJAI

10. Pirmų klasių vadovai skiriami laikantis tęstinumo principo, t. y. mokytojai, išleidę ketvirtų klasių mokinius.

11. 5–8-ųjų klasių vadovai skiriami suderinus su mokytoju, prioritetas teikiamas dalyko pamokas klasėje vedančiam mokytojui.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Už Aprašo nuostatų vykdymą pagal savo kompetenciją atsako Mokinių priėmimo į Progimnaziją komisija ir direktorius.

13. Apraše nenumatyti atvejai nagrinėjami individualia tvarka.
